

Compañía de válvulas y controles AQ Matic APLICACIÓN DE EMPLEO

Somos un empleador que ofrece igualdad de oportunidades Por favor escriba con tinta. Debe completar toda la solicitud.

Fecha:

información del aplicante			
Nombre (primero, medio, apellido)			
Dirección (calle, ciudad, estado, código postal)		Teléfono de Día ()	
Número de Seguro		Teléfono vespertino ()	
Social ¿Hay otros nombres con los que haya trabajado o asistido a la escuela? [] Sí [] No En caso afirmativo, enumere para fines de verificación de referencia.			
¿Está legalmente autorizado para trabajar en los EE.UU.? [] Sí [] No (si es contratado, se le pedirá que proporcione prueba de autorización de trabajo).			
tienes al menos 18 años de edad? [] Sí [] No De lo contrario, su empleo estará sujeto a la verificación de que cumple con los requisitos de edad mínima estatales/federales para el tipo de trabajo que está solicitando y ha obtenido un permiso de trabajo válido.			
¿Alguna vez ha sido condenado por un delito o no se declaró culpable de ningún delito o infracción que no sean infracciones menores de tránsito? [] Sí [] No En caso afirmativo, explique 1) la naturaleza del delito, 2) la fecha de la condena y 3) el estado en el que fue condenado. (Las condenas no son un impedimento automático para el empleo).			
¿Tiene algún cargo penal pendiente en su contra? [] Sí [] No En caso afirmativo, describa 1) la naturaleza de los cargos, 2) la fecha en que se emitieron y 3) el condado y el estado donde se emitieron.			
¿Alguna vez has aplicado en esta empresa antes? [] Sí [] No Si sí, cuándo:		¿Alguna vez has trabajado en esta empresa antes? [] Sí [] No En caso afirmativo, cuándo:	
Solicitud de puesto Para	Deseable medio tiempo o tiempo completo	Preferencia salarial	Preferencia de turno
¿Cuándo puedes empezar?			
¿Cómo fue referido a la empresa? [] Agencia [] Walk-in [] Amigo/Pariente [] Anuncio en línea			

Employment History (start with most recent; use separate sheet if necessary)

Please do not use "See Resume."

Name of Employer	Telephone ()
Address	
Job Title	Employment Dates (month and year)
Name of Immediate Supervisor	From: To:
Description of Duties	
Salary – start Salary – end	Reason for Leaving
If currently employed, may we contact as a reference?	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No
Name of Employer	Telephone ()
Address	
Job Title	Employment Dates (month and year)
Name of Immediate Supervisor	From: To:
Description of Duties	
Salary – start Salary – end	Reason for Leaving
Name of Employer	Telephone ()
Address	
Job Title	Employment Dates (month and year)
Name of Immediate Supervisor	From: To:
Description of Duties	
Salary – start Salary – end	Reason for Leaving

Education

Escuela	Nombre y ubicación (ciudad, estado)	No. Años asistidos	Principales temas	Diplomado o Grado recibido []Sí No
Alto Escuela				[]Sí No
Colega				[]Sí No
Graduado Escuela				[]Sí No
Otra especificar)				[]Sí No

Cursos de formación

todos los programas de formación relevantes completados.

Patrocinio de la organización del curso/seminario	Contenido	Fecha(s) de asistencia

Referencias de empleo

Enumere a las personas familiarizadas con las calificaciones de su trabajo (sin parientes ni amigos personales).

Relación ¿Desde cuándo se conoce?

Onomástico Día Teléfono ()

Teléfono de la tarde ()

DIRECCIÓN

Relación

Nombre

¿Cuánto tiempo conocido?

Teléfono de Día ()

Teléfono de la tarde ()

DIRECCIÓN

Relación

Nombre

¿Cuánto tiempo conocido?

Teléfono de Día ()

Teléfono de la tarde ()

DIRECCIÓN

Lea detenidamente antes de firmar este formulario Toda la información

1 contenida en esta solicitud es verdadera y correcta según mi leal saber y entender. Entiendo que las declaraciones falsas u omisiones de cualquier tipo pueden resultar en la denegación de empleo o ser motivo de despido posterior si soy contratado. 2 Autorizo

voluntariamente y con conocimiento de causa a cualquier ex empleador, persona, firma, corporación, escuela o agencia gubernamental, sus funcionarios, empleados y agentes a divulgar toda la información relacionada con mi antiguo empleo a cualquier posible empleador, sus funcionarios, empleados y agentes, o cualquier otra persona o entidad que realice una solicitud oral o escrita de dicha información. Entiendo que la información de empleo puede incluir, pero no se limita necesariamente a, evaluación e informes de desempeño, descripciones de trabajo, informes disciplinarios, cartas de amonestación y opiniones sobre mi idoneidad para el empleo que posea. 3

Voluntaria y conscientemente, libero y libero, absuelvo, indemnizo y eximo de toda responsabilidad a dicho empleador anterior, persona, empresa, corporación, escuela o agencia gubernamental, sus funcionarios, empleados y agentes de cualquier reclamo, responsabilidad, demanda, causa de acción, daños o costos, incluidos los honorarios de abogados presentes o futuros, ya sean conocidos o desconocidos, anticipados o imprevistos, que surjan de la divulgación o divulgación o sean incidentes con ella, excepto por la divulgación maliciosa e intencional de hechos despectivos relacionados con mi empleo realizada con el propósito expreso de impedirme obtener un empleo que el funcionario, empleado o agente que revele tales hechos sepa que no son ciertos.

Independientemente de si soy o no empleado de la empresa, reconozco que esta solicitud no es y no debe ser considerada un contrato de trabajo. Entiendo que el empleo en la compañía es voluntario y que mi empleo puede ser terminado con o sin causa, y sin previo aviso, en cualquier momento, a mi elección o la de la compañía, a menos que se estipule específicamente lo contrario en un contrato de trabajo por escrito. . Además, entiendo que ningún empleado o representante de la empresa tiene la autoridad para celebrar un contrato con respecto a la duración o los términos y condiciones de empleo que no sea un funcionario o funcionario de la empresa, y solo por medio de un documento escrito y firmado.

Firmado por el Solicitante

Fecha

Gracias por tu interés en nuestra compañía.